



Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация
«Автошкола «ОлиСА»»

Г. Псков, ул. Вокзальная, 20 телефон: 700-849

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор АНПО «Автошкола «ОлиСА»» А.М. Корж

«25» *сентября* 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

Г. Псков

2019г

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АНПОО «Автошкола «ОлисА».

1.2. Общее собрание работников и обучающихся некоммерческой профессиональной образовательной организации «Автошкола «ОлисА» (далее по тексту организация) - коллегиальный орган управления.

1.3. Общее собрание работников и обучающихся организации (далее Собрание) создается в целях выполнения принципа самоуправления организацией, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов работников, обучающихся и жизнедеятельности организации в

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОБРАНИЯ

2.1. В состав общего собрания работников и обучающихся входят: работники организации, (педагогические работники, а также представители других категорий работников), и обучающиеся на данный момент в организации.

2.2. Общее собрание работников и обучающихся собирается по мере необходимости.

2.3. Решение о созыве общего собрания работников и обучающихся принимается директором организации не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания и оформляется приказом.

2.4. На заседании общего собрания работников и обучающихся избирается Председатель, который координирует работу общего собрания работников и обучающихся. Председатель избирается на 1 год.

2.5. Общее собрание работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников и обучающихся.

2.6. Решения общего собрания работников и обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.7. Решения общего собрания работников и обучающихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2.5. Для проведения общего собрания работников и обучающихся из его состава избирается председатель и секретарь.

2.6. Председатель общего собрания работников и обучающихся:

- организует деятельность общего собрания работников и обучающихся;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с педагогическим советом и администрацией организации) и обучающихся;
- определяет повестку дня (совместно с администрацией организации); контролирует выполнение решений общего собрания работников и обучающихся.

2.7. Для проведения общего собрания работников и обучающихся из его состава избирается председатель и секретарь.

2.8. Председатель общего собрания работников и обучающихся:

- организует деятельность общего собрания работников и обучающихся;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с педагогическим советом и администрацией организации) и обучающихся;
- определяет повестку дня (совместно с администрацией организации);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников и обучающихся.

2.9. Каждый участник общего собрания работников и обучающихся имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности организации, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол проведения собрания.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОБРАНИЯ

3.1. К исключительной компетенции общего собрания работников и обучающихся относятся:

- принятие Устава, дополнений и изменений в Устав;
- решение вопроса о заключении коллективного договора, рассмотрение и утверждение Коллективного договора;
создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- избирает представителей из числа работников организации в комиссию по трудовым спорам организации;
- определение направлений и перспектив развития организации;
- принятие нормативно-правовых локальных актов;
- охрана прав и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) и работников организации;
- рассмотрение иных вопросов жизнедеятельности организации.

3.2. Общее собрание работников и обучающихся несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

4 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1 Заседания общего собрания работников и обучающихся оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников, а также родителей (законных представителей) обучающихся;
- решение.

4.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

4.3. Нумерация ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы общего собрания работников и обучающихся нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью организации и подписывается директором организации.

4.5. Протоколы общего собрания хранятся в делах организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.6. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и обучающихся и принимаются на его заседании.

5.2. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.